



Financijska agencija
Ulica grada Vukovara 70
10000 ZAGREB
MB:00332852
OIB:85821130368

FINANCIJSKA AGENCIJA
PODRUŽNICA SPLIT
Mažuranićevo šetalište 24b
Mjesto izdavanja računa: SPLIT
Provedba elektroničke javne dražbe

R-1

Račun br. 342-0723-000013

Fiskalni broj: 13/4190000/342

Razdoblje obavljanja posla: 01.07.2023-31.07.2023

ARAPOVAC NEKRETNINE D.O.O. U STEČAJU
BRUNA BUŠIĆA 8
21213 KAŠTEL GOMILICA

Datum izdavanja računa: 12.07.2023 15:09

Datum dospjeća: 20.07.2023

Datum računa: 12.07.2023

Datum isporuke dobara/obavljanja usluga: 12.07.2023

OIB: 79101924317

Šifra partnera: 3042511

Oznaka valute: EUR

Rb	Šifra i opis usluge	Cijena	JM	Količina	Iznos	Rabat%	Ukupno
1.	5079 21.1.1.-Provedba elektronič.javne draž	74,32	kom	1,00	74,32	0,00	74,32
					74,32	0,00	74,32
					Osnovica za obračun PDV-a 25%:		74,32
						PDV 25%:	18,58
					EUR Sveukupno:		92,90
					HRK Sveukupno:		699,96
Fiksni tečaj konverzije: 7,53450							

Uplate po ovom računu izvršite na račun broj HR42 23900011100017042 s pozivom na broj HR03 3425-07234-0000132

Po isteku dospjeća obračunavamo zakonske zatezne kamate

Rok za reklamaciju po računu: 15 dana od izdavanja računa na adresu: FINA, PODRUŽNICA SPLIT, Mažuranićevo šetalište 24b, Split,

Provedba elektroničke javne dražbe

Račun je punovaljan bez žiga i potpisa, jer je sastavljen kao elektronički zapis

Račun kreirao: djelatnik 8982

Poziv na uplatu predujma u spisu TS Split, posl.br. ST-158/2017

Financijska agencija, Ulica grada Vukovara 70, 10000 Zagreb, tel 01 6127 111 upisana je u Sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod brojem MBS 080422905 Osnovni račun otvoren kod Hrvatske poštanske banke: IBAN: HR42 2390 0011 1000 1704 2, SWIFT: HPBZHR2X

Digitally signed by:

ePisarnica

Date:
13-Jul-2023
08:54:00

Web e-Potpis



IDN:
C=HR
O=FINA
2.5.4.97=#130D4852:
L=ZAGREB
CN=ePisarnica
1

GRUBIĆ d.o.o. za knjigovodstvene usluge, Zagreb, Vitezićeva 60, OIB ., zastupan po direktoru Vesni Grubić (u daljnjem tekstu: **Davatelj usluga**)

i
ARAPOVAC NEKRETNINE d.o.o. u stečaju, Kaštel Gomilica, Bruna Bušića 8, OIB 79101924317, zastupana po stečajnom upravitelju Stjepanu Lović (u daljnjem tekstu: **Korisnik usluga**)

sklopili su dana 15. svibnja 2019.g.

Ugovor
o obavljanju knjigovodstvenih i
računovodstvenih usluga
(u daljnjem tekstu: Ugovor)

Članak 1.

Ovim Ugovorom obvezuje se Davatelj usluga voditi Korisniku usluga poslovne knjige u skladu s pozitivnim propisima, a Korisnik usluga se obvezuje Davatelju usluge za to plaćati ugovorenu naknadu.

Članak 2.

Vođenje poslovnih knjiga po ovom ugovoru predstavlja administrativno obavljanje računovodstvenih poslova koje se sastoji od:

- pripremni radova (izrada početne stečajne bilance, otvaranja glavne knjige prema jedinstvenom kontnom planu, otvaranje pomoćnih knjiga za vođenje analitičkih evidencija kupaca i dobavljača, osnovnih sredstava)
- knjigovodstvene obrade cjelokupne financijske dokumentacije (izvoda žiro računa, blagajničke dokumentacije, ulaznih i izlaznih računa, deviznih izvoda i sl.)
- automatske obrade cjelokupne dokumentacije (unos podataka s ažuriranjem svih potrebnih evidencija, ispisivanje temeljnica, dnevnika knjiženja, kartica, brutto bilanci i ostalih knjigovodstvenih izvještaja vezanih za analitičke evidencije)
- izrade obračuna plaća te svih pripadajućih izvještaja vezanih za plaće radnika: JOPPD obrazaca za svaki mjesec
- izrada godišnjih izvještaja za potrebe Financijske agencije i izrada godišnjih temeljnih financijskih izvještaja poreza na dobit, računa dobiti i gubitaka, bilance za potrebe Porezne uprave i stečajnog postupka.

Članak 3.

Davatelj usluga obvezuje se Korisniku usluga voditi knjigovodstvo s obračunima ažurno i u zakonom propisanim rokovima, a na temelju dokumentacije koja mu bude pravodobno dostavljena.

Ukoliko dokumentacija potrebna za sastavljanje izvještaja iz čl. 2 ne bude pravodobno dostavljena u knjigovodstvo, Davatelj usluga neće biti u mogućnosti obraditi dokumentaciju i sastaviti izvještaj u za to propisanim rokovima.

Članak 4.

Korisnik usluga dužan je Davatelju usluga predati na vrijeme svu potrebnu na temelju koje se vrše knjiženja, te snosi svu odgovornost za istinitost svakog pojedinog dijela dokumentacije.

Članak 5.

Korisnik usluga dužan je kao mjesečnu naknadu za usluge koje po ovom ugovoru pruža davatelj usluga plaćati iznos od 1.000,00 kn uvećan za PDV, do 15-tog u slijedećem mjesecu.

Članak 6.

Usluge izrade godišnjih financijskih izvještaja, prijave poreza na dobit/dohodak te periodičnih statističkih izvještaja nisu uključene u cijenu mjesečne naknade te se plaćaju posebno, u rokovima izrade tih izvješća.

Članak 7.

Davatelj usluga obvezuje se čuvati tajnost podataka koji mu budu predani na obradu kao poslovnu tajnu.

Članak 8.

Korisnik usluga ovlašćuje Davatelja usluga da o stanju knjigovodstva Korisnika usluga pruži izvještaj i dozvoli uvid u dokumentaciju organima nadležnim za kontrolu na zahtjev ovlaštene osobe.

Članak 9.

Ovaj Ugovor zaključen je na određeno vrijeme, do završetka stečajnog postupka.

Članak 10.

Ovaj Ugovor može prestati i jednostranim otkazom koji svaka od ugovornih strana može dati pismeno s otkaznim rokom od trideset (30) dana.

Ukoliko je otkaz dan od strane Davatelja usluga, isti je dužan do isteka otkaznog roka obavljati usluge iz čl. 2., ovog Ugovora, a Korisnik mu je za to dužan isplatiti prije preuzimanja poslovnih knjiga i dokumentacije za knjiženje, naknadu iz čl. 5., ovog Ugovora. Ukoliko je otkaz dan od strane Korisnika usluga, Davatelj usluga nije u obvezi dalje obavljati obveze po ovom Ugovoru, te za taj period nema pravo na naknadu iz čl. 5. ovog Ugovora.

Članak 11.

Ugovorne strane mogu uz gore navedene obveze utvrditi i druge, te o tome sačiniti posebni Ugovor. Svi dodatni poslovi koji nisu navedeni u članku 2., ovog ugovora, a korisnik usluga izrazi potrebu za njima, posebno će se naplaćivati prema važećem cjeniku Hrvatske Udruge računovodstvenih serviseri.

Članak 12.

Ugovorne strane posebno utvrđuju da će u slučaju promjene opsega dokumentacije, knjigovodstvene i automatske obrade podataka, broja i opsega iskaza i sl., zaključiti aneks ovom Ugovoru kojim će odrediti obveze Davatelja usluga glede promijenjenih okolnosti, te novu visinu naknade iz čl. 5 ovog Ugovora,

Ugovorne strane obvezuju se aneks Ugovoru iz prethodnog stavka sačiniti i zaključiti u roku od petnaest (15) dana od trenutka kada to zatraži bilo koja ugovorna strana.

Ukoliko druga strana ne pristane zaključenju aneksa, ima se smatrati da je ovaj Ugovor sporazumno raskinut.

Članak 13.

Sve eventualne nesporazume ugovorne strane se obvezuju dogovorno riješiti, a za slučaj da to ne uslijedi, sporazumno utvrduju nadležnost Trgovačkog suda u Zagrebu za sve sporove iz ovog ugovora.

Članak 14.

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih će nakon njegova zaključenja Korisnik usluga zadržati jedan (1), a Davatelj usluga dva (2) primjerka.

Davatelj usluga:

GRUBIĆ d.o.o.

direktor
Vesna Grubić

"GRUBIĆ"
KNJIGARSTVO I USLUGE
Zagreb, Hrvatska 10000

Korisnik usluga:

ARAPOVAC NEKRETNOSTI
d.o.o. u stečaju

Stečajni upravitelj
Stjepan Lović

ARAPOVAC NEKRETNOSTI d.o.o.
u stečaju
Kaštel Gomilica, Bruna Bušića 8
OIB: 79101924317